

# KIM SCHRITT FÜR SCHRITT STARTKLAR MACHEN

Hier finden Sie eine Checkliste mit Punkten, die für die erfolgreiche Einrichtung von KIM erforderlich sind.

Bitte handeln Sie die einzelnen Punkte **der Reihe nach** ab.

Für jeden Schritt lesen Sie in der rechten Spalte, wo die nötigen Informationen bzw. detaillierten Beschreibungen in EVIDENT zu finden sind und wer Ihnen bei Rückfragen weiterhelfen kann.

<p>1. Ihre Praxis ist bereits <b>an die Telematik angebunden</b>, der VSDM-Abgleich findet bereits beim Einlesen von eGKs statt. (VSDM = Versichertenstammdatenmanagement)</p>		<input type="checkbox"/>
<p>2. Als vorbereitende Maßnahme für die Verwendung zu QES: Sie haben bereits einen <b>eHBA erhalten und freigeschaltet</b>. (eHBA = elektronischer Heilberufsausweis) (QES = Qualifizierte Elektronische Signatur)</p>	<p>Die <b>Freischaltung</b> nehmen Sie über den <b>Konnektor Manager</b> in EVIDENT vor. Eine <b>Anleitung</b> dazu finden Sie unter <b>Hilfe, Einrichtung Konnektor Manager</b> ab Seite 24.</p> <p><b>Hinweis:</b> Sollten Sie noch keinen eHBA beantragt haben, wenden Sie sich gerne an die VisionmaxX GmbH: <b>06157 / 914936-0</b></p>	<input type="checkbox"/>
<p>3. Um alle Vorteile von KIM in EVIDENT nutzen zu können, verwenden Sie bitte die <b>jeweils aktuelle EVIDENT-Version</b>.</p>	<p>Sie haben dazu eine E-Mail mit einem Link zum Update oder eine CD erhalten. Sie können die Version auch direkt in EVIDENT unter <b>Praxis, Service, Versions-Update</b> herunterladen.</p> <p><b>Hinweis:</b> Denken Sie bitte an die Datensicherung vor dem Update.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4. Richten Sie in EVIDENT <b>Benutzerprofile</b> ein. Die benötigen Sie für die Zuordnung zum Behandler in der Personalakte (siehe Punkt 5). Um auf alle KIM-Adressen Zugriff zu haben, vergeben Sie zusätzlich den gewünschten Benutzergruppen im Register <b>eHealth</b> das Recht <b>Zugriffe auf alle KIM-E-Mail-Adressen</b> und <b>aktivieren die Benutzerprofile</b>.</p>	<p>Wie Sie Benutzerprofile anlegen, ist in EVIDENT unter <b>Hilfe, Referenzhilfe</b> beim Suchbegriff <b>Benutzerprofile</b> hinterlegt.</p> <p>Unsere <b>Hotline</b> steht bei Rückfragen montags bis donnerstags von 07:30 bis 17:30 Uhr und freitags von 07:30 bis 14:00 Uhr unter <b>0671 / 2179-333</b> zur Verfügung.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Richten Sie für die Ärzte, die an KIM teilnehmen möchten, die <b>Personalakte im Orga-Manager</b> (Menü <b>Orga-Manger, Personalakte</b>) ein. Hier hinterlegen Sie die Daten des jeweiligen Arztes im Register <b>Stammdaten</b>.</p>	<p>Sie erfassen im Orga-Manager die <b>Stammdaten</b> des Arztes und nehmen die Verknüpfung zum <b>Benutzerprofil</b> vor.</p> <p><b>Register Allgemein:</b> Die <b>KIM-Mailadresse</b>, den <b>Benutzernamen</b> und das <b>Kennwort zu KIM</b> bekommen Sie (siehe Punkt 7) <b>von Ihrem DVO</b> (Dienstleister vor Ort); bestenfalls trägt er nach der Installation die Daten für Sie ein. Bei Fragen dazu wenden Sie sich bitte an Ihren DVO.</p> <p>Hilfe in EVIDENT finden Sie im Menü <b>Hilfe, Referenzhilfe</b> unter dem Suchbegriff <b>OrgaM-Personal-Allgemein</b>.</p> <p>Unsere <b>Hotline</b> steht bei Rückfragen montags bis donnerstags von 07:30 bis 17:30 Uhr und freitags von 07:30 Uhr bis 14:00 unter <b>0671 / 2179-333</b> zur Verfügung.</p> <p>Generelle Informationen zu KIM finden Sie in der <b>Referenzhilfe</b> unter dem Stichwort <b>KIM</b>.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Sie haben KIM sowie das <b>Konnektor-Update</b> bei Ihrem DVO bestellt.</p>	<p>Bei der Bestellung legen Sie die Mailadresse Ihrer Praxis und die Mailadressen der Ärzte fest. Hinweis: Sollten Sie noch <b>keinen KIM-Anbieter</b> haben, wenden Sie sich gerne an die VisionmaxX GmbH: <b>06157 / 914936-0</b></p>	<input type="checkbox"/>
<p>7. Ihr Konnektor hat das eHealth-Update erhalten. Der KIM-Client wurde installiert, in EVIDENT eingerichtet und getestet.</p>	<p>Ihr DVO installiert den KIM-Client in Ihrer Praxis. <b>Sehr wichtig:</b> Er nimmt die <b>Einrichtung und Aktivierung von KIM</b> in EVIDENT unter <b>Praxis, Arbeitsplatz</b> im Register <b>KIM</b> vor und trägt die Mailadresse, den Benutzernamen und das Kennwort zu KIM bei den Ärzten in der <b>Personalakte</b> ein.</p> <p>EVIDENT kennt diese praxisindividuellen Daten nicht! Der DVO testet den Mailversand, indem er eine KIM-Nachricht an die KIM-Praxismailadresse schreibt. Hilfe in EVIDENT finden Sie oder Ihr DVO im Menü <b>Hilfe, Referenzhilfe</b> unter dem Suchbegriff <b>Arbeitsplatz-KIM</b>.</p>	<input type="checkbox"/>

## Hinweis für den DVO

Eine ausführliche Anleitung zur Einrichtung des Konnektor-Managers erhalten Sie über das Hilfemenü, die aktuelle Beschreibung dazu wie KIM einzurichten ist, laden Sie auf der EVIDENT Homepage über [www.evident.de/ti](http://www.evident.de/ti) runter.