

EVIDENT *tipps&tricks*

Software für 18... 48

eAU: RÜCKANTWORT DER KRANKENKASSE

Nach dem Versand der eAU kommt von den Krankenkassen die Antwort **successfull delivery**. Weil manche Anwender denken, das sei eine Fehlermeldung oder etwas hätte beim Versand der eAU nicht funktioniert, hier die Übersetzung:

Wörtlich bedeutet successfull delivery so viel wie erfolgreiche Lieferung. Die eAU wurde also erfolgreich an die Kasse übertragen. Sie brauchen nichts weiter zu tun. Damit die „delivery“ wirklich „successfull“ wird, lesen Sie bitte den nächsten Tipp.

eAU KORREKT AUSFÜLLEN

Die Krankenkassen legen an die eAU strengere Maßstäbe an, was das korrekte Ausfüllen angeht. Abgelehnt wird die eAU etwa dann, wenn das Feststellungsdatum in der Zukunft liegt.

Auch die Adressangaben der Praxis müssen korrekt sein. Das heißt, in den **Praxis-Stammdaten**, Register **Standorte&Betriebsstätten**, Unterregister **Anschrift**, müssen etwa Straße und Hausnummer stimmig eingegeben werden; insbesondere muss zwischen Straßenbezeichnung und Hausnummer ein Leerzeichen stehen. Ansonsten erhalten Sie eine Fehlermeldung.

Hier ist eine Korrektur nur möglich, wenn keine Standortkopplung mit dem Orga-Manager besteht. Sollte das jedoch der Fall sein, wählen Sie bitte im Menü **Orga-Manager, Einstellungen** die Schaltfläche **Standorte** und korrigieren dort ggf. die Angaben.

Innerhalb von 24 Stunden nach Versand der eAU an die Kasse finden Sie die Zustellbestätigung (siehe oben) oder eine Fehlermeldung im Posteingang der KIM-Verwaltung. Ohne eine solche Reaktion gilt die AU als nicht genehmigt, worüber Sie normalerweise nach 24 Stunden beim Öffnen der KIM-Verwaltung informiert werden.

Dann wäre die AU auszudrucken und auf dem Postweg an die Kasse zu senden. Dies tun Sie über den Naviga-

tor der Karteikarte unter **Dokumente**. Wählen Sie das AU-Symbol per Rechtsklick an, wählen **eAU ansehen** und lösen dann den Druck aus.

! Auch bei einer elektronisch wieder stornierten eAU erhalten Sie entweder Zustellbestätigung oder Fehlermeldung.

IMMER AKTUELL INFORMIERT MIT EVa – SO GEHT'S


Als Ihr Softwarehaus wollen wir Ihnen die wirklich wichtigen und besonders die eiligen Dinge schnell und gezielt mitteilen. Am besten direkt den Personen, die in Ihrer Praxis mit dem jeweiligen Thema zu tun haben. Dafür haben wir **EVa** entwickelt.

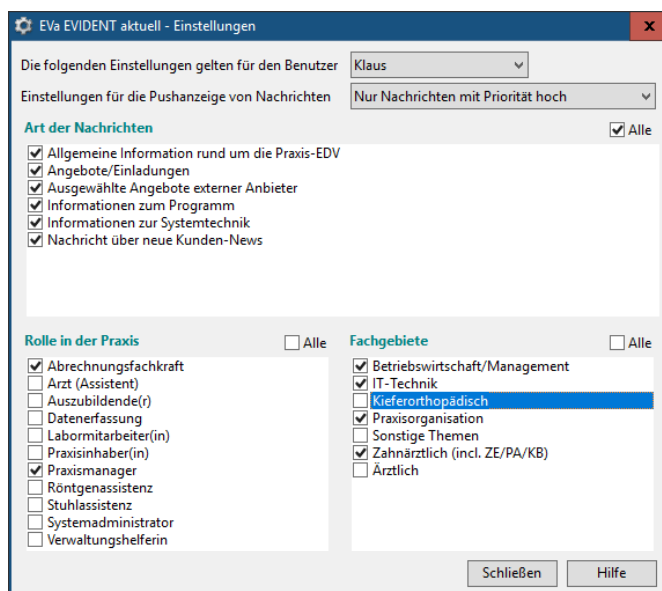
EVa Nach dem Einloggen mit Ihrem Benutzernamen sehen Sie oben rechts in der Menüleiste das Icon für das Infoboard **EVa**. Besonders wichtige Informationen werden darin hervorgehoben und Themenbereiche farblich gekennzeichnet. Gelesene Nachrichten können Sie markieren, damit sie nicht weiterhin angezeigt werden. Über das EVIDENT-Menü **Hilfe** lassen sich gelesene Nachrichten erneut anschauen.

Und so stellen Sie **EVa** für sich persönlich ein:



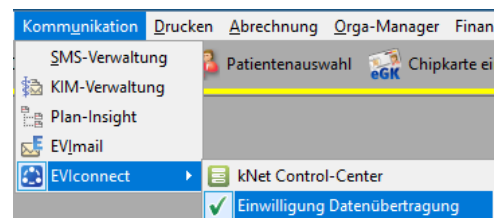
Öffnen Sie oben rechts Ihr **EVa-Infoboard**.

 Klicken Sie im Infoboard auf voranstehendes Symbol, um per Häkchen Ihre persönlichen Interessen festzulegen. Die sind zusammengefasst unter **Fachgebiete** (z. B. Zahnärztlich, Ärztlich, Management, IT ...), **Position in der Praxis** und **Art der Information** (Neuerungen, TI, Dentalmarkt ...). Wenn Sie keine Nachrichten wünschen, nehmen Sie alle Häkchen heraus.



Natürlich sind Ihre **EVa-Nachrichten** nur dann brandaktuell, wenn der Rechner mit dem Internet verbunden ist und Sie sich auch für **EVIconnect** angemeldet haben. Ansonsten werden die News erst mit dem nächsten EVIDENT-Update an die Mitglieder des Teams verteilt. Für die benutzerselektierte Zuteilung braucht es ferner die Nutzung der Benutzerprofile.

Bei **EVIconnect** melden Sie sich (widerrufbar) an übers Menü **Kommunikation, EVIconnect, Einwilligung Datenübertragung**. Dort erfahren Sie auch die Inhalte und Rahmenbedingungen für **EVIconnect**.

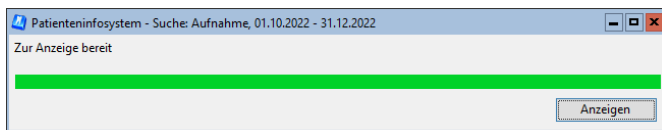


Bitte lesen Sie auch die Referenzhilfe zu den Themen **EVa** und **EVIconnect**.

PATIENTEN-INFOSYSTEM: AUSWERTUNGEN PARALLEL STARTEN

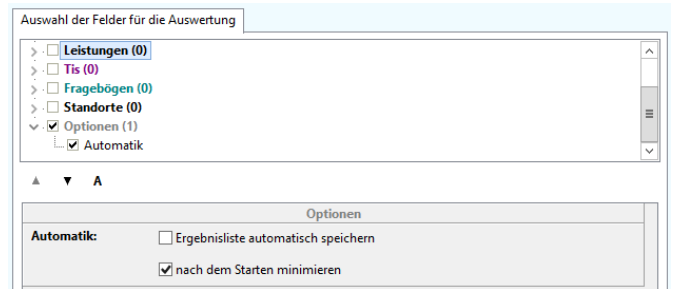
Im Patienten-Infosystem (Menü **Auswertungen**) können Sie mehrere Abfragen parallel starten, um sich im Anschluss die Ergebnislisten anzeigen zu lassen. Das ist dann für Sie vorteilhaft, wenn bereits eine länger dauernde Abfrage läuft. Währenddessen erscheint je nach Einstellung ein Fortschrittsbalken. Starten Sie einfach weitere Auswertungen, ohne auf den Abschluss der einen Statistik zu warten.

Ist eine Abfrage beendet, erhalten Sie diese Meldung:



Per Klick auf **Anzeigen** gelangen Sie in die alphabetisch sortierte Ergebnisliste.

Wenn Sie bei einer Auswertung die Option **nach dem Starten minimieren** angehakt haben, zeigt das Programm keinen Fortschrittsbalken.



Sie können dennoch parallel weitere Abfragen starten, und alle werden nach ihrem Abschluss angezeigt.

