

## AUSLASTUNG OPTIMIEREN? BEHANDLUNGSARTEN DEFINIEREN!

Sie möchten die Auslastung Ihrer Praxis weiter optimieren? Dann könnte es von großem Nutzen sein, im Termin-Informationssystem TIS die Behandlungsarten auf Ihre Zwecke zu individualisieren.

So können Sie jeder Behandlungsart bezogen auf jeden Behandler eine Standard-Dauer festlegen, die sich natürlich bei der Terminvergabe anpassen lässt. Das stellt sicher, dass die Lücken im Terminbuch wenn überhaupt, dann klein bleiben.

TIS - Konfiguration - Definition von Behandlungsgruppen, -arten und -ketten

Behandlungsgruppen:

<Alle>

Hinzufügen Ändern Löschen

Behandlungsarten:

- OST (Chirurgie)  
Behandler (Dauer): PRO (30), MUE (30), IS (30)  
Räume: (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP)  
(ANAMNESE) Zahnärztliche Anamnese
- Implantat (Chirurgie)  
Behandler (Dauer): PRO (60), MUE (60), IS (60)  
Räume: (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP)
- Diastema (Chirurgie)  
Behandler (Dauer): PRO (30), MUE (30), IS (30)  
Räume: (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP)
- PA Status (PA)  
Behandler (Dauer): PRO (30), MUE (30), IS (30)  
Räume: (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP)
- Kürretage (PA)  
Behandler (Dauer): PRO (45), MUE (45), IS (45)  
Räume: (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP) (R 1, R 2, OP)
- Lappenbehandlung (PA)  
Behandler (Dauer): PRO (60), MUE (60), IS (60)

Behandlungsketten:

ZE Festsitzend (4)

- Planung (1 Tage - 1 Tage)
- Gerüstanprobe (7 Tage - 14 Tage)
- FIX zementiert (4 Tage - 7 Tage)
- ZE-Kontrolle (5 Tage - 10 Tage)

PA Behandlung (6)

- PA Status (1 Tage - 1 Tage)
- PAVor 1 (5 Tage - 20 Tage)
- PAVor 2 (10 Tage - 20 Tage)
- PAVor 3 (10 Tage - 20 Tage)
- Kürretage (10 Tage - 20 Tage)
- Nachkontrolle (5 Tage - 20 Tage)

Implantation (8)

- Implantation (1 Tage - 1 Tage)
- Wundkontrolle (2 Tage - 4 Tage)
- Fäden ex (1 Tage - 1 Tage)
- Wundkontrolle (4 Tage - 5 Tage)
- Freilegung (25 Tage - 35 Tage)

Neu Ändern Löschen Ersetzen

Gebührenziffern

Erweiterte Einstellungen Importieren Exportieren

Schließen Hilfe

Ebenso lassen sich Leerzeiten für Behandlungsarten definieren. Das heißt, Sie planen von vornherein Zeit für die Behandlung eines anderen Patienten ein, etwa während die Injektion ihre Wirkung entfaltet.

Last but not least können Sie einstellen, ob ein Behandler eine bestimmte Behandlungsart erbringen darf und in welchen Räumen er arbeitet. Dies alles und noch mehr be-

rücksichtigt das Programm bei der Terminvergabe und sorgt auf diese Weise für Klarheit als auch für ein weitgehend lückenloses Terminbuch.

**TIS - Definition von Leistungen pro Behandler**

MUE PRO

| Behandlungsarten         | Einstellungen                       |         |       |            |            |              | Planung                  |            |          | Erlaubte Räume |                                     |                                     |                                     |                                     |
|--------------------------|-------------------------------------|---------|-------|------------|------------|--------------|--------------------------|------------|----------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                          | Bezeichnung                         | Erlaubt | Dauer | Leerzeiten | Terminotyp | Terminspalte | Erinnerung               | Plantermin | Plan von | Plan bis       | R 1                                 | R 2                                 | OP                                  | IP                                  |
| 01-Recall                | <input checked="" type="checkbox"/> | 15      |       | ohne       | 2          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Füllung klein (kons)     | <input checked="" type="checkbox"/> | 15      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Füllung (groß)           | <input checked="" type="checkbox"/> | 15      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Med                      | <input checked="" type="checkbox"/> | 15      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| KFO-Beratung, Diagnostik | <input checked="" type="checkbox"/> | 30      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Bebänderung              | <input checked="" type="checkbox"/> | 60      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Entbänderung             | <input checked="" type="checkbox"/> | 30      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| KFO-Kontrolle            | <input checked="" type="checkbox"/> | 15      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| IP                       | <input checked="" type="checkbox"/> | 30      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Prof. Zahnreinigung      | <input checked="" type="checkbox"/> | 45      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Bleaching                | <input checked="" type="checkbox"/> | 45      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Speicheltest             | <input checked="" type="checkbox"/> | 30      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Extraktion               | <input checked="" type="checkbox"/> | 15      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| WSR                      | <input checked="" type="checkbox"/> | 30      |       | ohne       | 1          | 0            | <input type="checkbox"/> | 0          | 0        |                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

OK

Nicht zu vergessen das Kombinieren von Behandlungsarten zu Behandlungsketten inklusive das Einstellen von Maximal- und Minimalabstand der Behandlungen zueinander, die bei der automatischen Terminvergabe berücksichtigt werden.

Sind Behandlungsgruppen, -arten und -ketten erst einmal individualisiert, macht sich der Aufwand hundertfach bezahlt.

**!** Für mehr Informationen lesen Sie bitte in der Hilfe zu TIS das Thema **Definition von Behandlungsarten und -ketten**.

Wenn Sie in dieses (oder andere) Themen tiefer einsteigen wollen, empfiehlt sich auch eines der vielfältigen Angebote unseres **Training Centers**.

## STANDBY OHNE ZETTELWIRTSCHAFT

Ein Patient möchte schneller einen Termin als Ihr Terminbuch hergibt? Mit der Standby-Liste im Termin-Infosystem TIS können Sie ihm Hoffnung machen, ohne vor größeren logistischen Herausforderungen oder einer unübersichtlichen Zettelwirtschaft zu stehen. Setzen Sie ihn doch in der manuellen (oder automatischen) Terminvergabe auf die Standby-Liste, damit er von möglichen Absagen profitieren kann:

Treffen Sie dabei Voreinstellungen der Suchkriterien für den Patienten, zum Beispiel Wochentage, Uhrzeit oder Dringlichkeit.

Auf Standby setzen geht übrigens auch nachträglich: Einfach den Termin doppelklicken. Doch es muss ein regulärer Termin vergeben sein, der mindestens zwei Tage in der Zukunft liegt.

Behandler: IS - Dr. Ismaning Raum: R 1 - Raum 1

☐ Belegung direkt anzeigen

Datum: 19.08.2020 Uhrzeit: 09:45 Dauer: 15

Terminart: geplant Zeichen: kr

☒ Patient in Standbyliste aufnehmen

Fragebogen: <Kein Fragebogen>

**Standby-Patienten** Über diese Schaltfläche in der TIS-Symboleiste gelangen Sie schließlich in die Standby-Liste, um einen Patienten über sein Glück zu informieren.

**!** Mehr dazu lesen Sie in der TIS-Hilfe unter **Standby-Liste**.

# WANN SICH KARTEIKARTEN PARALLEL BEARBEITEN LASSEN

Gewusst wie: Sie können eine Karteikarte bearbeiten, auch wenn sie an einem anderen Praxisrechner geöffnet ist. Die Funktion **Smart Edit** erspart Ihnen damit manche Wartezeit, manchen Anruf oder Weg. Und so funktioniert es:

Aktivieren Sie diese Funktion im Menü **Praxis, Arbeitsplatz, Registerseite Smart-Edit**.

Den Status der Karteikarte erkennen Sie fortan in der Fußzeile des Patientencontainers (mit Karteikarte und Patienten-Stammdaten) anhand von Ampelmännchen:

 Die Karteikarte ist nur an Ihrem Arbeitsplatz geöffnet. Sie können sie normal editieren.

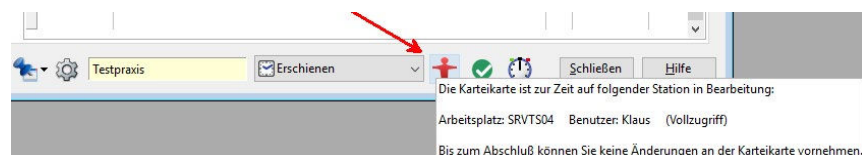
 Die Karteikarte ist an weiteren Arbeitsplätzen geöffnet, aber nicht in Bearbeitung. Auch jetzt können Sie sie ggf. editieren.

 Während an einem Arbeitsplatz Leistungen eingegeben werden, lässt sich die Karteikarte nicht bearbeiten. Ausnahmen: einen Plan editieren, ein Dokument drucken oder die Stammdaten bearbeiten. Ist das Editieren abgeschlossen, springt das Signal wieder auf grün.

Die Bedeutung des jeweiligen Symbols wird näher erläutert, wenn Sie den Mauszeiger darauf bewegen. Im Mouse-over-Hinweis zeigt das Programm auch den Rechner an, auf dem die betreffende Karteikarte geöffnet ist.

 Bitte lesen Sie dazu auch das Hilfethema **Paralleler Karteiaufruf desselben Patienten (Smart Edit)**.

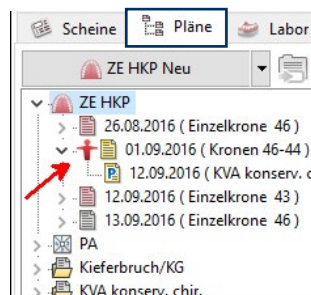
 In seltenen Fällen zeigt das Programm eine Meldung, dass für die Aktivierung der Funktion zunächst durch Ihren Systembetreuer ein Port freizuschalten ist. Unsere Hotline kann hier nicht helfen.



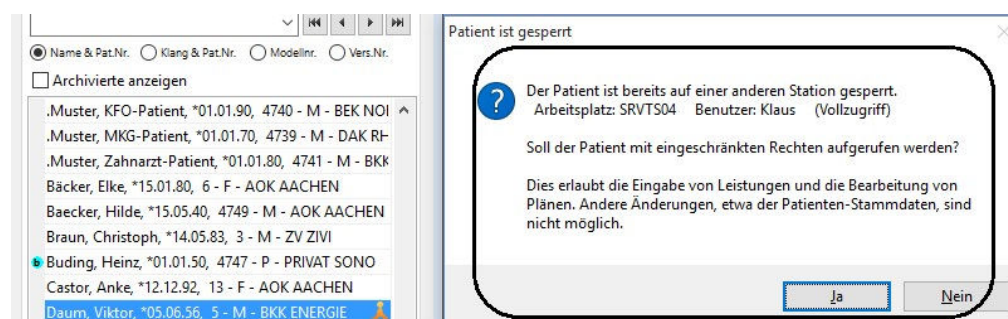
# AMPELMÄNNCHEN BEI PLÄNEN UND IN DER WARTEZIMMERLISTE

Wird beim selben Patienten auf einem anderen Rechner ein Plan bearbeitet, so sehen Sie das rote Ampelmännchen auch im Navigator der Karteikarte unter **Pläne**.

Für alle anderen Stationen bedeutet dies, dass der so gekennzeichnete Plan inklusive Anhänge nicht bearbeitet oder eingesehen werden kann. Möglich ist es dagegen, beim Patienten einen anderen Plan oder Laborbeleg zu bearbeiten oder neu zu erstellen.



Ein gelbes Ampelmännchen in der **Wartezimmerliste** hinter dem jeweiligen Patientennamen bedeutet, dass dieser Patient noch an einer anderen Station aufgerufen ist:



In den Einstellungen der Wartezimmerliste können Sie diese Anzeige aktivieren.

Bitte lesen Sie dazu auch das Hilfethema **Paralleler Karteaufbau desselben Patienten (Smart Edit)**.